



Kurzanleitung Sekretär (Laptop)

Spieler/Trainer hinzufügen oder entfernen	Doppel-Klick auf leeres Feld [17] o. [18]. Eintragen und mit [+] o. [-] in rechter oberer Ecke bestätigen
Z/S im Bericht eintragen	→ → Namen + Verein eintragen →
Trikotnummer ändern	Doppel-Klick auf Spieler → neue Nummer → „ändern“
Start/Stop der Spielzeit	Klick auf Spielzeit [14]
Tor hinzufügen	Klick auf Spielstand [15] + Spieler auswählen
Gelb, 2-min, Rot	jeweils anklicken und Spieler auswählen
7-Meter Wurf (Tor wird automatisch addiert bei „ja“)	werfende Mannschaft → Spieler wählen → Tor ja/nein
Team-Time-Out	1 2 oder 1 2 anklicken
Einträge ändern/löschen	Im Protokoll [12] Eintrag suchen + Doppel-Klick + Ändern
Ergebnis protokollieren	auf dieses Feld klicken, bis es verschwindet

Verbindlich für alle ist die Spiel-, Strafzeit usw. an der **Hallenuhr!**

Die Zeit auf dem Spielbericht sollte stetig per Doppel-Klick an die Hallenuhr angepasst werden.